

Uživatelský manuál

v 1.0



Obsah

)
1
1
1
1



Základní přehled

- Levý sloupec obrazovky
- Pravý sloupec obrazovky
- Jazyky
- 10 kroků k výměně
- Rychlá nápověda
- Bublinky

Levý sloupec obrazovky

Nepřihlášený uživatel zde vidí pouze nabídku číselníku států s rozpadem na jejich dvou úrovňové administrativní členění.

Přihlášený uživatel zde má navíc nabídku, která mu umožní sledovat automaticky generovaná doporučení a informace systému (Můj portál), zadávat vlastní objekty nabízené na výměnu (Moje chata), zadávat tipy na výlety (Moje tipy na výlety), sledovat příchozí a odchozí rezervace (Moje rezervace), vyplňovat hodnocení uskutečněné výměny (Moje hodnocení) a měnit registrační údaje (Změna registrace).

Pravý sloupec obrazovky

Je vždy stejný pro všechny přihlášené i nepřihlášené uživatele. Nabízí možnost změny počtu zobrazovaných údajů, pět chat, naposledy založených do systému, pět naposledy zadaných hodnocení uskutečněné výměny a jednu chatu namátkou vybranou z databáze.

Jazyky

Naší snahou bylo vyvinout multilinguální interaktivní webovou aplikaci, která bude snadno rozšířitelná o další jazyky. Pokud ovládáte písmem některý z chybějících jazyků a chcete se podílet na překladu těchto stránek, dejte nám prosím vědět. Zašleme Vám databázi výrazů (v současné době čítá zhruba kolem 700 záznamů) a společně se domluvíme na dalším postupu. S jazyky se zde pracuje na dvou úrovních. Primárně je možné zvolit jazyk celé aplikace (ikonka vlaječky v pravém horním rohu okna). Sekundárně je pak možné u některých záznamů, pokud jej uživatel zadal ve více jazycích, zvolit požadovanou jazykovou mutaci příslušného textu. Jedná se o Novinky, Popis chaty, Popis typu na výlet a záznamy v sekci Rady a Help.

10 kroků k výměně

1) Je třeba se zaregistrovat a být přihlášen do systému.

2) Založte objekt (chatu, byt), který chcete nabídnout na výměnu.

3) Vyplňte pokud možno všechny informace u nově založeného objektu (popis, parametry, fotky).

4) Založte typy na výlety do okolí. Tyto typy pak přiřaďte k Vašemu objektu.

5) Vyplňte kalendář u Vašeho objektu (označte všechny dny, kdy by se Vám teoreticky hodilo výměnu realizovat).

6) Najděte si v systému nějakou chatu, která Vám vyhovuje polohou, vybavením i nabízeným termínem výměny.

7) Pokud máte nějaké dotazy na majitele vybrané chaty, kontaktujte ho a domluvte se s ním.

8) Pokud je vše jasné, na záložce Kalendář u vybrané chaty označte dny, kdy chcete výměnu provést a odešlete rezervaci.

9) Počkejte na potvrzení rezervace.

10) Po provedení rezervace ohodnoť te celou výměnu.



😢 Rychlá nápověda

S ikonkou rychlé nápovědy se můžete setkat na různých místech v systému. Slouží k předání stručných informací ohledně právě zobrazené stránky. Je vhodné ji použít v případě, že Vás něco zajímá nebo si nevíte s něčím rady a nechce se Vám kvůli tomu opouštět aktuální stránku a hledat potřebné informace v uživatelském manuálu.

F Bublinky

Stejně jako s rychlou nápovědou, i s bublinkami se můžete setkat na různých místech v systému. Jejich smyslem je informovat Vás o dalších možnostech aplikace, poradit s nejčastějšími otázkami nebo vysvětlit některé možné nejasnosti. Nekliká se na ně, jejich text se zobrazí jen po najetí myší. Text některých bublinek obsahuje hypertextový odkaz, který Vás nasměruje na jiné místo na našem portálu, nebo do nového okna úplně někam jinam na internetu.

Registrace

- Nová registrace
- Změna registračních údajů

Registrace je pro každého zdarma. Registrovaní uživatelé mohou navíc nabízet své objekty na výměnu, žádat o rezervaci (tzn. navrhovat výměnu) a aktivně se účastnit diskusí ve fóru. Bližší přehled o možnostech registrovaného uživatele poskytne <u>Mapa stránek</u>.

Nová registrace

Při registraci je třeba vyplnit následující údaje:

Login – jméno, pod kterým se budete přihlašovat do systému, může obsahovat pouze alfanumerické znaky bez diakritiky, bez mezer, podtržítek a speciálních znaků, tedy jen čísla a písmenka anglické abecedy.

Jméno – Vaše křestní jméno

Příjmení – Vaše příjmení

Telefon1 – primární telefon na kterém Vás mohou kontaktovat případní zájemci o výměnu. *Telefon2* – sekundární telefon (Váš nebo někoho jiného z rodiny), pokud nejste k zastižení na prvním telefonním čísle.

E-mail – Vaše emailová adresa na které Vás mohou kontaktovat případní zájemci o výměnu. V případě ztráty hesla slouží tato adresa také jako most, mezi světem zapomnění a dovolenou zadarmo.

Výchozí jazyk – Ať už se připojujete odkudkoliv, budete po přihlášení do systému automaticky přesměrováni na Vámi vybranou jazykovou mutaci.

Heslo – a samozřejmě heslo, pomocí něhož se budete přihlašovat do systému.

Ověření hesla – a již klasicky to samé heslo ještě jednou, abychom se vyhnuli případným překlepům.

Souhlas s licenčními podmínkami – Pak už je třeba jen souhlasit s uvedenými licenčními podmínkami. V podstatě neobsahují nic světoborného, jen se chceme ujistit, že se u nás registrují slušní lidé, kteří nemají problém dodržovat základní pravidla slušného chování.

Login, Jméno, Příjmení, Telefon1, Telefon2 a E-mail jsou veřejné informace, které jsou dostupné všem návštěvníkům našeho portálu.

Změna registračních údajů



Registrovaný uživatel může kdykoliv změnit své registrační údaje (kromě *Loginu*). Stačí vyplnit potřebné údaje ve formuláři a pro potvrzení oprávněnosti Vašeho přístupu zadat Vaše aktuální heslo.

Chaty / byty

- Založení nového záznamu
- Změna záznamu
- Smazání záznamu

Chaty, byty, ale i jiné nemovitosti jako rodinné domy, chalupy, apartmány jsou objekty, které můžete nabídnout na výměnu.

Založení nového záznamu

1. krok – založení záznamu

Při zakládání nového objektu nejdříve vyberte v menu v levém sloupci příslušný stát, můžete i region a okres. Tím si značně usnadníte výběr v rozbalovacím seznamu v zakládacím formuláři. Ve formuláři pak zadáte následující údaje:

Název objektu – název Vašeho nově zakládaného objektu (např. Orlí hnízdo)

Okres – Z rozbalovacího seznamu vyberete okres, ve kterém se nachází Váš objekt

Obec – název obce, do které patří Vás objekt

GPS – GPS souřadnice polohy Vašeho objektu. Souřadnice musí být ve formátu WGS-84 tedy nějak takto DD°MM'SS.ss"N,DD°MM'SS.ss"E. Jak zjistit souřadnice a jak je převést do správného tvaru se dozvíte ve zvláštní <u>nápovědě</u>.

Blokovat – Zaškrtnutím tohoto políčka skryjete svůj objekt, tak že nebude v systému viditelný.

Po odeslání se Váš objekt založí a Vy můžete pokračovat v zadávání dalších údajů.

2. krok – vyplnění dalších údajů

Záložka *Parametry* – Balíček cca 70 parametrů tématicky rozdělených do 4 skupin (Charakter objektu, Vybavení, Okolí, Aktivity). Tyto parametry mají za účel jednoduše popsat, co je možné očekávat od dovolené strávené na tomto objektu.

Záložka *Popis* – Zde se může konečně projevit Váš slohový talent a to hned v několika jazycích. Informujte zde o všem co Vás napadne. Nechte rozeznít svá slova jak struny loutny laděné za rozbřesku, kdy kapky rosy hledají ten správný tón by se mohly chvět v rytmu nebeské písně o tom, jak je tam u Vás na chatě opravdu krásně.

Záložka *Fotky* – Na této záložce můžete k Vašemu objektu přidat až 12 fotek. Vybírejte pečlivě, hezká fotka je to první, co zaujme. Nezapomeňte jednu z fotek označit jako hlavní, ta pak bude zobrazována ve výsledcích vyhledávání, na stránce pro tisk a podobně.

Záložka *Tipy* – Pokud jste si již předem v systému připravili nějaké typy na výlety v okolí Vašeho objektu, můžete je zde přiřadit. Stačí je vybrat z rozbalovacího seznamu a uložit tlačítkem Přidat.

Záložka *Kalendář* – 12 měsíců vždy jednoho kalendářního roku. Zde označíte růžově dny, kdy by Vám vyhovovala případná výměna. Čím víc dní, tím větší pravděpodobnost, že to bude vyhovovat někomu s pro Vás zajímavou nabídkou. Neberte to tak, že když označíte celý měsíc, že pojedete na dovolenou na celý měsíc. Je to myšleno tak, že v tom měsíci některé dny byste rádi někam jeli.

Před přechodem na další záložku nezapomeňte vždy změněné údaje uložit (kliknutím na tlačítko Uložit).



Změna záznamu

Všechny údaje o Vašem objektu jsou po jejich uložení do systému dodatečně editovatelné. Pouze údaj *Okres*, který je klíčový pro geografické vyhledávání, se po čase zamkne a jeho případnou změnu můžete provést až po zaslání žádosti administrátorovi.

Pokud není záznam blokován, jsou všechny uložené změny okamžitě dostupné ostatním uživatelům.

Smazání záznamu

Smazání Vašeho objektu je možné pouze ze seznamu Moje objekty. Kliknutím na červený křížek vedle tlačítka Upravit odstraníte z databáze Váš záznam. Před smazáním budete ještě upozorněni, zda-li si přejete Váš objekt opravdu smazat.

Pokud i přes to došlo k nechtěnému smazání objektu, kontaktujte prosím neprodleně administrátora systému. Máme prostředky, jak Váš objekt ještě zachránit.

Tipy na výlety

- Založení nového záznamu
- Změna záznamu
- Smazání záznamu

Jedná se o uživatelem definované tipy, kam by se dalo v okolí jeho objektu vyrazit na výlet. Uživatel u tipů může uložit odkaz na jiné stránky na internetu, jeden obrázek a text ve více jazycích. Založené tipy na výlety se přiřazují jednotlivým objektům (chatám, bytům), aby informovaly ostatní uživatele o atraktivnosti tamního okolí.

Založení nového záznamu

Formulář pro založení nového tipu na výlet se skládá z následujících položek: *Název tipu* – jedno či více slovní název charakterizující zakládaný tip *Adresa* – odkaz na stránky, kde je možné se o daném tipu dozvědět víc *Obrázek* – jeden obrázek lákající k výletu *Blokovat* – zaškrtněte, pokud chcete, aby se uvedený tip nikde nezobrazoval *Popis* – vícejazyčný popis zakládaného tipu

Změna záznamu

Všechny údaje o založeném tipu jsou po jejich uložení do systému dodatečně editovatelné. Pokud není záznam blokován a pokud je navázán na některou chatu/byt, jsou všechny uložené změny okamžitě dostupné ostatním uživatelům.

Smazání záznamu

Smazání Vašeho objektu je možné pouze ze seznamu Moje tipy na výlety. Kliknutím na červený křížek vedle tlačítka Upravit odstraníte z databáze Váš záznam. Před smazáním budete ještě upozorněni, zda-li si přejete Váš tip opravdu smazat.

Rezervace

- Založení nové rezervace
- Potvrzení / zamítnutí rezervace
- Změna rezervace



- Storno rezervace

Jedná se o žádosti na výměnu, které mohou, ale nemusí být druhou stranou akceptovány. Před samotným založením nové rezervace je dobré druhou stranu nejdříve kontaktovat, domluvit se na konkrétním termínu, zjistit všechny podrobnosti a pokud je to možné, tak se třeba i krátce někde setkat.

Seznam Vašich příchozích a odchozích rezervací najdete v menu nalevo pod volbou Moje rezervace.

Založení nové rezervace

Přihlásíte se do systému nejdete Vámi požadovanou chatu/byt.

Přejdete na detail vybraného objektu a na záložku Kalendář.

Ujistíte se, že Váš objekt má volné dny ve stejném termínu, jako objekt Vašeho partnera.

Zeleně označíte požadované dny u objektu Vašeho partnera.

Ve spodní části pod kalendářem můžete zadat nějakou poznámku.

Odešlete kliknutím na tlačítko Rezervovat.

Pokud máte ve svém seznamu víc vlastních objektů, budete ještě vyzváni k výběru toho, který nabízíte na tuto výměnu. Jeden vyberete a potvrdíte kliknutím na tlačítko Dokončit rezervaci. Pokud souhlasí vybrané dny s volnými termíny u Vámi nabídnuté chaty, máte hotovo. Nyní již stačí počkat na reakci druhé strany.

V menu Moje rezervace --> Odchozí rezervace se Vám vygeneroval nový záznam s potřebnými informacemi. Pro Vás je tento záznam již jen pro čtení.

Potvrzení / zamítnutí rezervace

Pokud jste obdrželi příchozí rezervaci (dozvíte se o tom v menu Můj portál nebo Moje rezervace), je třeba na ni reagovat.

Přejděte na detail příchozí rezervace.

Vyplňte případnou poznámku.

A zvolte Potvrdit, nebo Zamítnout (POZOR, po potvrzení nebo zamítnutí již není cesty zpět). Pokud jste přijali nabízenou výměnu, byl Vám vygenerován záznam pro ohodnocení výměny. Ten bude přístupný pro editaci až po skončení celé výměnné akce. Zároveň byly u obou chat automaticky stornovány všechny příchozí a ochozí rezervace, které se křížily s tímto schváleným termínem.

Změna rezervace

Odchozí rezervace je pro Vás už jen pro čtení.

Na příchozí rezervaci reagujete potvrzením nebo zamítnutím. Pak už je pro Vás také jenom pro čtení.

Storno rezervace

Storno nepotvrzené rezervace – kontaktujte svého partnera (telefonicky nebo e-mailem) a požádejte ho, aby Vámi odeslanou žádost na výměnu zamítnul.

Storno potvrzené rezervace – na stornu již jednou potvrzené rezervace se musíte domluvit s protější stranou telefonicky nebo e-mailem. V systému tento fakt již není možné zaznamenat a záznamy pro hodnocení se odemknou tak, jako by k výměně ve skutečnosti došlo. I pak je dobré hodnocení vyplnit a celou situaci vhodně vysvětlit.

Hodnocení

- Založení nového hodnocení



- Vyplnění hodnocení
- Změna hodnocení

Hodnocení je způsob, jak dát najevo svou spokojenost s provedenou výměnou a informovat tak ostatní uživatele, že to opravdu stálo za to. Je možné vyplnit i v případě, kdy k již domluvené výměně z nějakého důvodu nedošlo. Pak je dobré poinformovat o důvodech, proč jste výměnu vy nebo druhá strana stornovali a v jakém duchu probíhala vzájemná komunikace.

Založení nového hodnocení

Nové záznamy jsou generovány automaticky po přijetí příchozí rezervace. Každá Vaše schválená rezervace (příchozí i odchozí) pro Vás tedy znamená jedno hodnocení. Hodnocení je editovatelné až po posledním dni termínu výměny.

Vyplnění hodnocení

Proběhla výměna, jste plni dojmů. Nyní se opět může plně projevit Váš literární talent. Na konec nezapomeňte přihodit pár hvězdiček (1 hvězdička = bída, 5 hvězdiček = luxus).

Změna hodnocení

Kdykoliv si v budoucnu vzpomenete, že byste k Vašemu hodnocení chtěli něco doplnit, tak máte možnost. Hodnocení se po uložení nezamyká a je nadále editovatelné.

Můj portál

- Moje úkoly
- Informace
- Doporučení

Pokud se budete řídit automaticky generovanými instrukcemi na této stránce, tak nemůžete udělat chybu. Každému záznamu je přiřazen jeden ze tří stupňů barevně odlišené důležitosti.

Moje úkoly

Seznam úkolů a poznámek, které si zde sami zadáte (něco jako zápisník) nebo které jsou automaticky generované při různých událostech v systému. Např. když Vám přijde požadavek na výměnu, jste o tom zde informováni. Po splnění úkolu můžete záznam v klidu vymazat. Automaticky generované záznamy v této sekci tedy znamenají, že máte teď nebo později něco udělat.

Informace

Automaticky generované záznamy, které Vás informují o různých událostech v systému. Na tyto záznamy není třeba reagovat, jen je vhodné, abyste tyto informace věděli. Po přečtení můžete tento záznam vymazat.

Doporučení

Automaticky generované záznamy, které Vám radí, co zlepšit ve Vašem profilu. Záznamy se zde pravidelně automaticky aktualizují, případně je možné je obnovit manuálně kliknutím na tlačítko Aktualizovat. Doporuční tedy mizí a nebo přibývají podle toho, jak máte vyplněny informace o svých chatách/bytech, o tipech na výlety a podobně. Ideální stav je, když v této sekci nemáte žádný záznam.



Vyhledávání dle parametrů

- Podle oblastí
- Podle termínů
- Podle názvu
- Podle ostatních parametrů

Vyhledávání podle parametrů Vám umožňuje jednoduše filtrovat nabízené objekty dle vlastních požadavků. Parametry jsou rozděleny do šesti skupin (Podle oblastí, Podle termínů, Podle názvu, Podle charakteru objektu, Podle charakteru okolí a Podle aktivit). První tři skupiny jsou přístupné na základním formuláři pro vyhledávání, další tři jsou zobrazeny po kliknutí na červenou šipku dolu v pravém horním rohu formuláře.

V pravém horním rohu formuláře se mohou nacházet celkem 4 různé ikonky. Z leva:

🐺 Červená šipka nahoru a dolu – zobrazit a skrýt pokročilý formulář pro vyhledávání.

I Zobrazit formulář pro zadání vyhledávacích podmínek – otevře formulář, pokud jsou již zadány některé vyhledávací podmínky, tak je formulář těmito hodnotami předvyplněn.

E Zobrazit zadané vyhledávací podmínky – zobrazí přehled definovaných vyhledávacích podmínek bez možnosti jejich změny. Je to dobré na to, abyste věděli, na co máte vlastně zafiltrováno a přitom to šetří místo na obrazovce.

Skrýt – Sbalí celé okno pro vyhledávání podle parametrů a ponechá pouze proužek informující o tom, zda-li jsou nebo nejsou zadány některé vyhledávací podmínky.

Výsledkem vyhledávání je vždy průnik všech zadaných parametrů. To znamená, že čím více parametrů zadáte, tím více se bude zužovat množina vyhledaných objektů. Všechny zadané vyhledávací podmínky ve formuláři je možné zrušit kliknutím na tlačítko Reset. Tlačítko Reset nemá vliv na vyhledávací podmínky zadané přes geografický číselník (stát, region, okres).

Podle oblastí

Jde o základní vyhledávací nástroj, s jehož pomocí si můžete v levém svislém menu vybrat příslušný stát, region a okres. Záznamy nalezených objektů jsou tak okamžitě filtrovány. Do této skupiny vyhledávání patří i zadání názvu obce. Záznamy nabízených objektů jsou zafiltrovány podle zadaného názvu obce. Je možné zadat celý název, nebo jen jeho část.

Podle termínů

V případě vyhledávání podle termínů, musíte vybrat datum z malého pop-up okna, které se otevře při kliknutí do pole Od nebo Do ve formuláři, nebo kliknutím na příslušnou ikonku vedle pole formuláře. Vybrané datum se zobrazuje ve formátu dd/mm/yyyy, tedy den/měsíc/rok.

Pokud zadáte pouze datum Od, vyhledají se všechny objekty, které mají volný termín někdy po zadaném datu.

Pokud zadáte pouze datum Do, vyhledají se všechny objekty, které mají volný termín někdy před zadaným datem.

Pokud zadáte datumy Od a Do současně, vyhledají se pouze objekty, které mají volné všechny termíny mezi těmito zadanými daty včetně.

Podle názvu



Stačí zadat název objektu nebo jen jeho část.

Podle ostatních parametrů

Skupiny Podle charakteru objektu, Podle charakteru okolí a Podle aktivit odpovídají některým obrázkovým parametrům objektů. Jednoduchým výběrem z rozbalovacího seznamu, zaškrtnutím políčka a u parametru *Max. počet osob* vypsáním číslice vyplníte Vámi požadované vlastnosti hledaného objektu a kliknutím na kterékoliv tlačítko Vyhledat odešlete ke zpracování.

Fulltextové vyhledávání

- Chaty/byty
- Novinky
- Rady
- Help
- Fórum

Fulltextové vyhledávání je dostupné v pravém horním rohu obrazovky. Fulltextové vyhledávání prochází všechny záznamy Chat/bytů, Novinek, Rad, Helpu a diskusí ve Fóru a vrací kolekci záznamů, kde se vyskytuje zadaný text. U zadaného textu nezáleží na velikosti písmen a na diakritice. Jinak je zadaný text vyhledáván vždy přesně tak, jak je zadán, tedy i části slov či s mezery mezi slovy. Doporučujeme vyhledávat vždy jen jedno slovo. Fulltextové vyhledávání pracuje zcela nezávisle na Vyhledávání podle parametrů, tzn. že i když máte u Vyhledávání podle parametrů zadán nějaký filtr (např. chaty s volným termínem pouze od určitého data a z určitého regionu) tak tento není u Fulltextového vyhledávání brán v potaz.

Chaty/byty

U objektů jsou prohledávány tyto hodnoty: Název objektu Obec Popis ve všech jazycích Název přiřazených tipů na výlet Popis přiřazených tipů na výlet ve všech jazycích Hodnocení

Novinky

U novinek je prohledáván text novinky ve všech jazycích.

Rady

U Rad jsou prohledávány tyto hodnoty: Název ve všech jazycích Text ve všech jazycích

Help

V Helpu jsou prohledávány tyto hodnoty: Název ve všech jazycích Text ve všech jazycích

Fórum



V diskusních fórech jsou prohledávány tyto hodnoty: Název fóra Text

Číselník administrativního členění

Jedná se o číselník států, regionů a okresů, který slouží ke geografickému vyhledávání. Součástí číselníku je i interaktivní mapa Evropy, která usnadňuje orientaci mezi jednotlivými státy.

Rozšíření a údržba číselníku

Na rozšiřování číselníku administrativního členění průběžně pracujeme. Pokud máte zájem o přidání některého státu, dejte nám prosím vědět. Země budeme přidávat podle toho, o které bude největší zájem. Pokud ale zašlete k požadované zemi i seznam krajů a okresů (nejlépe v Excelovské tabulce), zařadíme ji do zpracování přednostně.

Fórum

- Nové téma
- Nový příspěvek do diskuse

Fórum klasicky slouží k vášnivým diskusím na různá téma. Přihlášení uživatelé si zde mohou zakládat libovolný počet témat. Jen vás prosíme, diskutujte s rozumem a podle pravidel slušného chování. A protože se na internetu kromě slušných lidí pohybují i někteří nepřizpůsobiví, dovolujeme si vyhradit právo dle vlastního uvážení jednotlivé příspěvky či celá témata vymazat. Nicméně věříme, že k takové situaci nedojde.

Nové téma

Po přihlášení můžete založit nové téma, ve kterém vyberete jazyk příspěvku, v jakém se povede diskuse, název nového diskusního vlákna a první text příspěvku.

Nový příspěvek do diskuse

Do již existujícího téma můžete přispívat až po přihlášení do systému. Jednoduše vyplníte, co máte na srdci a odešlete.

Kniha návštěv

Do knihy návštěv mohou přispívat přihlášení i nepřihlášení uživatelé. A stejně jako u fóra, i zde předpokládáme že se na internetu kromě slušných lidí pohybují i někteří nepřizpůsobiví jedinci a proto si dovolujeme vyhradit právo dle vlastního uvážení jednotlivé příspěvky vymazat. Nicméně věříme, že k takovým situacím vůbec nebude docházet.

Novinky

- Nový záznam
- Změna záznamu

Novinky jsou krátké zprávičky, ve kterých Vás informujeme o různém dění na těchto stránkách. Může jít např. o upozornění na přidání nových funkcionalit, na aktualizaci číselníků administrativního členění a podobně.

Za určitých podmínek můžete novinky zadávat i Vy. Více viz informace ohledně Reklamy.



Nový záznam

Pokud máte aktivovanou službu zadávání novinek, máte po přihlášení do systému přístupnou stránku v levém horním menu *Zadání novinek*. V horní části vidíte, do kdy máte službu aktivovánu, kolik novinek můžete zadat celkem za měsíc a kolik novinek ještě zbývá pro tento měsíc. Na této stránce kliknete na tlačítko Nový.

Na zobrazeném formuláři zadáte svůj text v jedné nebo víc jazykových mutacích. Sledujte Vám povolený maximální počet znaků. Při přechodu, mezi jednotlivými jazyky nezapomeňte text vždy nejdříve uložit.

Pokud bude třeba, můžete svůj záznam blokovat, tím se stane pro ostatní uživatele neviditelný.

Změna záznamu

Změna záznamu není v současné době nijak omezena.

Zapomenuté heslo

Při ztrátě hesla běžte na logovací stránku (stránka <u>Přihlášení uživatele</u>). Zde v dolní části formuláře klikněte na <u>Zapomenuté heslo</u> a postupujte podle dalších instrukcí. Pokud jste při registraci zadali funkční email, Váš přistup Vám bude opět bezpečně zprovozněn.

Chyby v systému

Na tomto místě bychom Vás chtěli poprosit o spolupráci. I přes to, že naše stránky neustále testujeme, může se stát, že ne vždy bude všechno fungovat tak jak má. Pokud najdete v systému nějakou chybu, nebo dokonce obdržíte nějakou chybovou hlášku (poznáte ji podle toho, že to vypadá divně), prosíme, dejte nám o tom vědět. Zašlete nám text chyby a co jste v systému dělali před tím, než se to stalo a my se vynasnažíme chybu odstranit. Systém je optimalizován pro Internet Explorer 6.0 SP3, ale mělo by to běhat i v ostatních prohlížečích. Problém však přesto může někdy nastat, proto prosíme v případě chyby zašlete i informaci o Vámi používaném prohlížeči.

Děkujeme!